

附件

贵州理工学院互联网网站信息发布保密审查表

单位：

年 月 日

| 序号 | 发布栏目 | 信息名称 | 信息来源 | 发布形式 | 信息发布单位 负责人意见 | 主管部门 审查意见 |
|--------------|------|------|--|--|---|---|
| | | | 本单位制发 <input type="checkbox"/> 转载地址(注明转载来源): _____ | 网站公开 <input type="checkbox"/> 依申请公开 <input type="checkbox"/> 其他_____ | 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> | 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> |
| | | | 本单位制发 <input type="checkbox"/> 转载地址(注明转载来源): _____ | 网站公开 <input type="checkbox"/> 依申请公开 <input type="checkbox"/> 其他_____ | 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> | 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> |
| 信息发布报送人(签字): | | | | | 部门负责人 (签字) | 主管部门 审核人(签字) |

- 注：1、在学校门户网站和新闻网进行发布的信息由信息报送单位自行审查后报党委宣传部终审，审查表由党委宣传部建档保存；
2、在二级网站和专题网站发布的信息由网站所属单位负责审查，审查表由所属单位建档保存，并报党委宣传部备案；
3、在OA系统发布的信息由发文单位自行审查，审查表由发文单位建档保存；
4、请在相应的“□”打“√”；
5、不能确定信息是否可以公开时，须报校党委办公室（保密办）组织保密审查。